

INSTRUCCIONES DE USO DE LA BASE DE DATOS DE EXPERTOS EN SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIÓN

1. Introducción

La base de datos de Expertos en Seguridad Alimentaria y Nutrición de la AESAN es una base abierta a la incorporación de expertos con una experiencia relevante y contrastable en distintos campos de la seguridad alimentaria y la nutrición.

Los expertos en seguridad alimentaria y nutrición se pueden inscribir a través de una aplicación en la página web de la AESAN en la que, además de sus datos de contacto, deben aportar información detallada de su experiencia concreta y su *Curriculum vitae*.

2. Uso de la base de datos

2.1 Creación de una cuenta de usuario

Para darse de alta como candidato y poder ser incluido en la base de datos debe acceder al apartado Evaluación de Riesgos>Base de datos de Expertos en Seguridad Alimentaria y Nutrición de la página web de la AESAN.

Al presionar en <Acceso a la base de datos de Expertos en Seguridad Alimentaria y Nutrición> aparecerá una pantalla inicial en la que se debe pulsar el botón "Nuevo usuario".



Al pulsar "Nuevo usuario" se accede a una ficha en la que se deben cumplimentar los siguientes datos de identificación: Nombre, Apellidos, Correo electrónico, Usuario y Contraseña.

Todos los campos señalados con un asterisco (*) serán obligatorios. Asimismo, se deberá superar un test *captcha* con el objeto de evitar registros automatizados.



La contraseña, que caducará a los 6 meses, debe cumplir una serie de condiciones para ser considerada válida:

- No deben coincidir con el identificador de usuario al que están asociadas.
- Tendrán una longitud mínima de ocho caracteres.
- Consistirán en una combinación de letras, números y caracteres especiales (al menos uno de cada). Se consideran caracteres especiales los siguientes: ` ~ ! @ # \$ % ^ & * () _ + = { } []\: "; ' <> ? , ./

Datos de Registro	
Nombre*:	
Primer apellido*:	
Segundo apellido:	
Correo-e*:	
Usuario*:	
Contraseña ⁽¹⁾ *:	
Repetir contraseña*:	
*Obligatorio (1) Le contraseñ a debe tener un tamaño mínimo de $+ - = \langle \rangle [] * ; * < > ? , . /$	8 caracteres, no puede ser igual al usuario, y debe contener, al menos, una letra, un número y un caracter de entre los siguientes: `~! @ *\$ % ^ & * ()
	Borrar Datos Aceptar Cancelar

Si todos los datos introducidos son correctos, se creará un nuevo usuario y se recibirá un correo electrónico con un enlace.

Al acceder a ese enlace se le redirigirá a la pantalla inicial de la base de datos.

GOBENNO DE SANA DE SANADOS SOCIALES E GUILLANO	aecosan Expertos en Seguridad Alimentaria y Nutrición
	Puede acceder con su usuario y contraseña a la aplicación.
	Bienvenido a la Base de datos de Expertos en Seguridad Alimentaria y Nutrición
at the	Si no se ha inscrito anteriormente, pulse aquí
STORE OF	Nuevo usuario
Carry.	
27-0	
	Si ya está inscrito, introduzca el usuario y la contraseña
	Usuario:



En caso de que el usuario tarde excesivamente en acceder al enlace, la cuenta del usuario será borrada del sistema y deberá crear una nueva.

2.2 Acceso a la ficha de la base de datos

Los usuarios que se hayan dado de alta correctamente pueden acceder a la aplicación con su nombre de usuario y contraseña a través del apartado Evaluación de Riesgos> Base de datos de Expertos en Seguridad Alimentaria y Nutrición de la página web de la AESAN.

Al presionar en <Acceso a la base de datos de Expertos en Seguridad Alimentaria y Nutrición> aparecerá la pantalla inicial en la que debe pulsar el botón "Iniciar Sesión".

COMBINO SE IMANA SE MARADA BANGOS SOCILIE E SANADA	BECOSAN Expertos en Seguridad Alimentaria y Nutrición	
	Bienvenido a la Base de datos de Expertos en Seguridad Alimentaria	y Nutrición
SAM	Si no se ha inscrito anteriormente, pulse aquí Nuevo usuario	
	Si ya está inscrito, introduzca el usuario y la contraseña Usuario: Contraseña: Iniciar Sesión Recordar Contraseña	
Avito Legal	Agencia Española de Consumo, Segundad Alimentaria y Nutrición (AECOSAN) Calle Alcalá e/36, 28014, Madrid.	NGC WAS 100 WSC 100 WSC 000 WSC 000 WSC

Si se producen más de cinco intentos fallidos de acceso a una misma cuenta, se bloqueará al usuario durante 20 minutos, en este tiempo todo intento de acceso a la aplicación por parte de este usuario, incluso con las credenciales correctas, será rechazado.

La ficha permite cumplimentar los datos de experiencia del candidato, así como también modificarlos posteriormente. Está agrupada en tres apartados, contenidos en sus correspondientes pestañas: Datos profesionales y académicos, Experiencia y *Curriculum vitae*.

1. Datos profesionales y académicos

En este apartado se reflejarán todos los datos personales y profesionales del experto, como son el nombre y apellidos, dirección de correo electrónico, lugar de trabajo, formación académica, actividad investigadora o conocimiento de idiomas.

Los datos introducidos en los campos teléfono, fax, código postal, y todos los contenidos en el apartado "C. Actividad investigadora" deberán ser de tipo numérico.



ficha		•	fi ficha Mi cuenta Instrucciones Sal
Datos profesionales y académicos	xperiencia Curriculum vitae		
A. Datos personales y de contacto			
1. Nombre*:	Fernando		
2. Primer apellido*:	Diaz		
3. Segundo apellido:			
 Puesto de trabajo*: Ejemplo: Profesor titular 			
5. Unidad*: Ejemplo: Departamento de Nutrición y Bromatología			
6. Centro*: Ejemplo: Facultad de Farmacia			
7. Organismo*: Ejemplo: Universidad Complutense de Madrid			
8. Dirección de trabajo*: Ejemplo: Plaza de Ramón y Cajal, 9			
9. Ciudad*:			
10. Provincia*:	Seleccione		
11. Código postal*:			
12. Teléfono*:			
13. Fax:	All - Anno 1		
14. Correo-e*:	rolazeproveedor.com		
15. čHa trabajad	o en empresas alimentarias (últimos 5 años)?*: OSI ON	-	
17. Si ha marcado	sí, especifique el tipo de empresa /vinculación:		
*Obligatorio			
	Borrar datos		
B. Actividad principal			
	18. Analítica 🔲	22. Gestión o control alimentario 🗐	

Existen dos campos que serán rellenados por el sistema:

- Fecha de registro: se rellenará cuando los gestores de la aplicación en la AESAN aprueben la ficha del experto.
- Fecha de última modificación: será la fecha en la que el experto haya realizado la última modificación de la ficha una vez que haya sido aprobada.

2. Experiencia

Mi ficha	Mi ficha Mi cue	enta Instrucciones Salir
Datos profesionales y académicos Experiencia Curriculum vita	e	
Toxicología y Evaluación de la exposición Agentes biológicos Agentes químicos y físicos Análi	sis y Tecnología Alimentos y Componentes Nutrición y Dietas Otros	
50. Toxicología general 51. Carcinogenicidad 52. Genotoxicidad y mutagenicidad 53. Hepatotoxicidad 54. Inmunotoxicidad 55. Neurotoxicidad 56. Teratogenicidad	57. Toxicidad reproducción y desarrollo 58. Toxicidad órgano-específica 59. Toxicocinética 60. Modelos dosis-respuesta 61. QSAR 62. Otros	
	Borrar bloque	
F. Evaluación de la exposición		
63. Composición de alimentos 🗌	66.Evaluación/cálculo de la exposición 🗌	
64. Encuestas de consumo de alimentos 🗌	67. Métodos probabilísticos	
65. Estadística y modelos matemáticos	68. Otros	
() Anterior	Borrar bloque	Siguiente 🕥

Este apartado contendrá la información relativa a la experiencia del usuario en campos concretos. Está dividido, a su vez, en pestañas de nivel inferior, correspondientes a siete



subcategorías: Toxicología y Evaluación de la exposición; Agentes biológicos; Agentes químicos y físicos; Análisis y Tecnología; Alimentos y Componentes; Nutrición y Dietas; y Otros. A su vez, estas subcategorías incluyen una serie de campos de experiencia agrupados por familias.

Debe marcar aquellos campos en los que posea una experiencia relevante y contrastable.

Si no encuentra su área de experiencia entre los campos predefinidos, puede introducirlo en el apartado "Otros" de cada una de las subcategorías. Este espacio está limitado a 100 caracteres.

3. Curriculum vitae

Mi ficha						Mi ficha	Mi cuenta	Instruccione	es Salir
Datos profesionales y académicos	Experiencia	Curriculum vitae							
310. Describa brevemente su experiencia e	específica en segurida	d alimentaria y nutric	:ión*:						
						~			
						~			
311. Publicaciones más relevantes (máxim	o 5):								
						^			
						~			
312. Años de Experiencia*: Selecc	ione 🔽								
313. Adjunte su curriculum vitae*:					Examinar				
Onigatorio									

En este apartado se incluyen cuatro campos: Descripción de la experiencia en seguridad alimentaria y nutrición, Publicaciones relevantes, Años de experiencia y *Curriculum vitae*.

- Descripción de la experiencia en seguridad alimentaria y nutrición: este campo permitirá al usuario introducir un texto libre (máximo 2000 caracteres), que refleje su experiencia concreta en seguridad alimentaria y nutrición.
- Publicaciones relevantes: se puede incluir la referencia bibliográfica de hasta cinco publicaciones en las que haya participado y que considere más relevantes.
- Años de experiencia: se debe indicar el número de años de experiencia en seguridad alimentaria y nutrición.
- *Curriculum vitae*: se deberá adjuntar un fichero que contenga su *Curriculum vitae*. El fichero que se adjunte deberá estar en formato doc/docx o pdf y no podrá ser mayor de 10 MB.

Antes de guardar la ficha es necesario aceptar la cláusula legal. Además, debe responder si acepta que sus datos de contacto puedan ser facilitados a otros Organismos que requieran expertos con un perfil de experiencia como el suyo.

Tras guardar la ficha, aparecerá una encuesta que recoge diversos aspectos relativos al funcionamiento de la base de datos.



La aplicación incluye además una función de autoguardado. Para que funcione correctamente deberán estar cumplimentados todos los campos obligatorios y aceptar la cláusula legal.

La aceptación de la inclusión o no de un experto en la base de datos quedará a expensas de la revisión por parte de la AESAN. Se le notificará por correo electrónico en caso de ser incluido en la base de datos.

2.3 Visualización y modificación de datos

Podrá acceder en cualquier momento a la ficha con sus datos. Para ello deberá introducir su nombre de usuario y contraseña en la pantalla inicial de la aplicación y a continuación pulsar el botón "Iniciar Sesión".

Cualquier modificación de los datos introducidos en la ficha debe validarse mediante el botón "Guardar Ficha".

Los datos almacenados podrán visualizarse en formato pdf accediendo desde el botón "PDF" en la pestaña *Curriculum vitae*. Asimismo, podrá acceder al archivo con el *Curriculum vitae* almacenado en la aplicación a través del botón "Ver CV almacenado" o incluir otro a través del botón "Examinar".

Los gestores de la base de datos podrán realizar modificaciones de formato para armonizar los datos introducidos.

En el caso de que se lleve a cabo una modificación de los datos, recibirá un correo electrónico notificando que ésta se ha realizado correctamente.

Datos profesionales y académicos	Experiencia	Curriculum vitae	
10. Describe becoments or accounted	Experiencia		
to. Describa preveniente su experiencia o	especifica en seguri		
			^
			~
	-1		
1. Publicaciones más relevantes (máxim	10 5):		
			^
			0
312. Años de Experiencia*: Selecc	cione 🔽		
13. Adjunte su curriculum vitae*: curricu	ulum.docx		Examinar
ligatorio Anterior		PDF Ver CV almacenado	

2.4 Gestión de la cuenta del usuario

En el apartado "Mi Cuenta" situado en la parte superior derecha de la aplicación, el usuario puede visualizar sus datos personales. Los datos no serán modificables en esta pantalla, para modificarlos se debe hacer en el apartado de "Datos profesionales y académicos" de la ficha.



En esta pantalla el usuario puede modificar su contraseña o darse de baja de la aplicación.

COMPANY MANAGEMENT	AS SOCALES ABORNO ASSA ABORNO	Expertos en Seguridad Alimentaria y Nutrición	Usuario: Última conexión: 04/04/
li cuenta			Mi ficha Hi cuenta Instrucciones Si
Datos de Registro			-
	Nombre*: Fernand	do	
	Primer apellido*: Díaz		
	Segundo apellido:		
	Correo-e*: fdiaz@e	experto.com	
	Usuario*: fdiaz		
		Baja Cambiar Contraseña	

Modificación de la contraseña

Para modificar la contraseña se deberá pulsar en el botón "Cambiar Contraseña" y a continuación rellenar la ficha que aparece. Por su seguridad, no recibirá ningún correo electrónico notificando su nueva contraseña.

Baja de un usuario de la base de datos

En cualquier momento el usuario puede darse de baja en la aplicación pulsando el botón "Baja". Para darse de baja deberá introducir el motivo por el cual desea hacerlo.

Si se introduce correctamente el motivo de baja y se pulsa el botón "Aceptar", se dará de baja al usuario, redirigiéndole a la pantalla inicial de la aplicación e indicándole que la baja se ha llevado a cabo correctamente. Recibirá un correo electrónico notificándoselo y, a partir de este momento, no podrá acceder a la aplicación.

También puede solicitar la baja de la aplicación comunicándolo formalmente a la AESAN.

Consultas

Para resolver cualquier duda sobre el funcionamiento de la aplicación podrá ponerse en contacto con la AESAN a través de la siguiente dirección de correo electrónico: evaluacionriesgos@mscbs.es